

КГУ «Темиртауский профессионально – технический колледж»
Управления образования Карагандинской области



Одобрено

Ресторан «Камелот»

Бикмаева С.В.

08 20 21



Утверждаю

Директор ТПТК

Акбергенова С.Е.

08 20 21

Положение
о проведении квалификационного экзамена
в формате демонстрационного экзамена
по специальности 0508000 «Организация питания»
квалификации 0508012 «Повар», 0508042 «Официант»
на 2021 – 2022 учебный год

Рассмотрено и одобрено на заседании
Методического совета

Протокол № 1 от «27» 08 20 21 г.

Председатель

Каримова К.Н.

Рассмотрено и одобрено
на заседании ЦМК торгово-кулинарного цикла
Протокол № 1 от «27» 08 2021 г.

Председатель

Хваль М.В.

Оглавление

I. Общие положения	
II. Условия организации и проведения демонстрационного экзамена.....	
III. Порядок подготовки и проведения демонстрационного экзамена	
IV. Оценка экзаменационных заданий.....	
V. Паспорт компетенций (Skills Passport).....	
VI. Заключительные положения	

I. Общие положения

1. 1. Настоящее Положение по организации и проведению демонстрационного экзамена по требованиям WorldSkills, как формы итоговой аттестации (квалификационного экзамена) (далее – Положение) разработано в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по требованиям WorldSkills Kazakhstan и устанавливает условия и порядок его организации и проведения, а также оценочную стратегию.

1. 2. Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых документов и поручений:

- Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2019-2025 годы

- приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»;

- спецификации стандартов по компетенции (квалификации);

- ГОСО ТиПО, утвержденный приказом МОН РК от 31.10.2018 года № 604

- Приказ МОН РК от 31.10.2017 года № 553 «Об утверждении Типовых учебных программ и типовых учебных планов по специальностям ТиПО», с изменениями от 16 сентября 2019 года № 409.

- правила чемпионата;

1. 3. В колледже демонстрационный экзамен проводится с целью оценки уровня освоения обучающимися образовательной программы в качестве процедуры итоговой аттестации (квалификационный экзамен) по образовательным программам ТиПО для определения и оценивания уровня сформированности у выпускников общих и профессиональных компетенций, соответствующих основным видам деятельности;

1.4. Демонстрационный экзамен по требованиям WorldSkills Kazakhstan может проводиться на предприятиях, оснащённых необходимым оборудованием

1.5. Демонстрационный экзамен по требованиям WorldSkills Kazakhstan в качестве итоговой аттестации по квалификациям (квалификационного экзамена), начиная с 2021-2022 учебного года распространяется на обучающихся учебной группы, на добровольной основе, осваивающих образовательную программу соответствующей компетенции:

1. «Поварское дело»

3. «Ресторанный сервис»

1.6. Для проведения демонстрационного экзамена, колледж проводит следующую подготовительную работу:

- а) разрабатывает комплекты оценочной документации демонстрационного экзамена;

- б) разрабатывает требования к оборудованию, оснащению и расходным материалам для проведения демонстрационного экзамена;

- в) разрабатывает требования к уровню знаний, умений и навыков, подлежащих оценке в рамках демонстрационного экзамена;

- г) утверждает членов квалификационной комиссии, допускаемых к оценке выполнения заданий.

1.7. Основные понятия, используемые в Положении:

- Демонстрационный экзамен по требованиям WorldSkills Kazakhstan (далее - демонстрационный экзамен) – форма итоговой аттестации в виде квалификационного экзамена обучающихся по образовательным программам ТиПО.

- Комплект оценочной документации (КОД) - пакет документов, обеспечивающий надлежащее проведение демонстрационного экзамена, в который входят:

1. Техническое описание компетенции,

2. Инфраструктурный лист,

3. Критерии оценивания,

4. Экзаменационные задания.

Техническое описание - документ, определяющий название компетенции, спецификацию стандартов WorldSkills (WSSS), оценочная стратегия, основные требования к экзаменационному заданию, схему экзаменационной площадки, требования к охране труда и технике безопасности.

Инфраструктурный лист - перечень техники, материалов и оборудования.

Экзаменационное задание - комплект, состоящий из 2 вариантов практических заданий для проведения демонстрационного экзамена, в зависимости от получаемых разрядов.

Критерии оценки - показатели, по которым эксперты определяют квалификацию участников при выполнении экзаменационного задания.

- Главный эксперт - отвечает за организацию и проведение демоэкзамена и должен быть сертифицирован

- Эксперт-организатор - эксперт, который организывает непосредственно проведение демонстрационного экзамена в данном случае мастер группы, которая сдает демонстрационный экзамен.

- Технический эксперт - эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности (далее - ОТ и ТБ). Функцию технического эксперта выполняет заведующий мастерскими

- Экспертная группа - члены аттестационной (квалификационной) Комиссии, состоящая из числа квалифицированных специалистов предприятий, преподавателей спецдисциплин, мастеров п/о и представителей администрации колледжа в соотношении 65 % от представителей работодателей и 35 % от представителей колледжа, включая секретаря, без права голоса, созданная для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена по определенной компетенции.

- Экзаменационная группа - группа экзаменуемых обучающихся, сдающая экзамен в одну смену на одной площадке, по одной компетенции.

- Смена - промежуток времени продолжительностью не более 6 часов в день, в рамках которого проводится процедура демонстрационного экзамена с назначением дополнительного перерыва 1 час на обед.

- Продолжительность демонстрационного экзамена - продолжительность демонстрации практических навыков не более 6 часов на одного экзаменуемого.

- Кодекс этики - нормы поведения и этические стандарты WorldSkills International, которыми следует руководствоваться при принятии решений, в период подготовки и проведения демонстрационного экзамена.

- Пакет отчетных материалов - документы, свидетельствующие проведение демонстрационного экзамена по компетенции (Приложения 1-7)

II. Условия организации и проведения демонстрационного экзамена

2.1 Колледж проводит демонстрационный экзамен в соответствии с Типовой рабочей программой, утверждённой Приказом МОН РК от 31.10.2017 года № 553, с изменениями от 16 сентября 2019 года № 409 по соответствующим профессиям, специальностям и направлениям подготовки, а также разрабатывает регламентирующие документы и организует подготовку к проведению демонстрационного экзамена.

2.2. Процессы организации и проведения демонстрационного экзамена, включая формирование экзаменационных групп, процедуры согласования и назначения экспертов (членов итоговой аттестационной комиссии), а также обработка и мониторинг результатов демонстрационного экзамена осуществляются в бумажной форме.

2.3. В целях реализации мер по обеспечению использования в колледже требований WorldSkills Kazakhstan, установлены следующие обязательные условия:

1. Все участники демонстрационного экзамена должны иметь допуск к экзамену, в соответствии с Приказом директора колледжа

2. Применение единых оценочных материалов и заданий:

2.4. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее - КОД), представляющих собой техническое описание компетенции, инфраструктурный лист, критерии оценивания, экзаменационные задания.

2.5. Для разработки КОДа привлекаются все мастера п/о по каждой компетенции, приказом директора назначается ответственное лицо за разработку КОД

2.6. КОД, разрабатываются ежегодно, в соответствии требований WorldSkills Kazakhstan, Экспертами - организаторами

2.7. Разработанный КОД рассматривается на заседании ЦМК соответствующего направления, утверждается зам. директора по УПР, и являются едиными для всех участников, сдающих демонстрационный экзамен по компетенции;

2.8. КОД размещается в специальном разделе на официальном сайте колледжа Tptk.host

2.9 КОД разрабатываются на основе конкурсных заданий чемпионатов WorldSkills Kazakhstan или в соответствии с требованиями работодателей, а так же, в соответствии с требованиями Типовой учебной программы и квалификационных характеристик по определённой специальности

2.10. Документация по ОТ и ТБ разрабатывается и утверждается старшим мастером, совместно с заведующим мастерскими и должна включать в себя подробную информацию по испытаниям и допуску к работе на электрических ручных и др. инструментах. Ответственные лица несут полную ответственность за соответствие технологического оснащения экзамена нормам ОТ и ТБ.

2.11. Все участники и эксперты должны быть самостоятельно ознакомлены с Кодексом этики движения WorldSkills Kazakhstan, Техническим описанием компетенции, образцом КОДа, другими регламентирующими документами.

2.12. Требования к площадкам проведения демонстрационного экзамена:

2.12.1. Процедура выполнения заданий демонстрационного экзамена и их оценки осуществляется на площадках колледжа (лабораториях и мастерских).

2.12.2. В качестве площадки могут быть заявлены предприятия, отвечающие установленным критериям, имеющие соответствующую технику и оборудование по заявленным компетенциям

2.12.3. Аттестационная комиссия (далее АК) для оценки демонстрационного экзамена:

1. АК для оценки демонстрационного экзамена создаются на каждой базовой площадке по компетенциям (специальностям) и именуется Экспертная группа

2. Экспертная группа – члены аттестационной (квалификационной) Комиссии, состоит из числа квалифицированных специалистов предприятий, преподавателей спецдисциплин, мастеров п/о и представителей администрации колледжа в соотношении 65 % от представителей работодателей и 35 % от представителей колледжа, включая секретаря, без права голоса, создана для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена по определенной компетенции.

3. Возглавляет Экспертную группу представитель от работодателя (председатель АК), отвечает за организацию и проведение демоэкзамена – главный эксперт, из числа мастеров производственного обучения, имеющих опыт участия в чемпионате WS, в качестве эксперта, ответственным секретарём является Эксперт - организатор (мастер п/о каждой группы), который вносит результаты демонстрационного экзамена в протокол. Данные протоколов в систему оценивания CIS вносит программист.

4. Состав АК (экспертной группы) утверждается приказом директора колледжа

2.13. На период проведения демонстрационного экзамена приказом директора назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

2.13.1. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом Экспертной группы

2.14. Экзаменационной группой является группа экзаменуемых обучающихся из числа выпускников колледжа, сдающая экзамен в одну смену на одной площадке по одной компетенции.

2.15. Одна учебная группа может быть распределена на несколько экзаменационных подгрупп

III. Порядок подготовки и проведения демонстрационного экзамена

3.1. Подготовительный этап

3.2. Для формирования графика проведения демонстрационного экзамена на соответствующий год, учебной частью колледжа формируются списки допущенных к демонстрационному экзамену выпускников колледжа в соответствии с протоколом заседания педагогического совета колледжа и на основании личных заявлений обучающихся

3.3. Для формирования Экспертной группы (ЭК), мастерами п/о предоставляется информация о работодателях, принимающих участие, в качестве председателя или членов экспертной группы (ЭК)

3.4. Для организации работы по подготовке и проведению демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Kazakhstan определяется главный Эксперт по каждой компетенции (специальности), который несёт ответственность за все процессы на площадке, во время проведения демонстрационного экзамена и взаимодействие со всеми членами Экспертной группы.

3.5. Не менее чем за 1 месяц до начала экзамена формируется график проведения демонстрационного экзамена по каждой компетенции в соответствии с настоящим Положением

3.6. График должен содержать подробную информацию о времени проведения экзамена для каждой экзаменационной группы, о распределении смен (при наличии) с указанием количества рабочих мест, перерывов на обед и других мероприятий, предусмотренных КОД.

3.7. График по проведению экзамена утверждается директором колледжа

3.8. За 1 день до начала демонстрационного экзамена проводится подготовительный день

3.9. В подготовительный день проводится сверка состава Экспертной группы на основании документов, удостоверяющих личность.

3.10. После сверки состава Экспертной группы Главным экспертом производится распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, что фиксируется в Протоколе распределения обязанностей по форме согласно Приложению 1 к Положению. Оригинал протокола хранится в учебной части.

3.11. В подготовительный день Главный эксперт разъясняет Экспертной группе процедуру оценивания по критериям в соответствии с КОДом.

3.12. В подготовительный день главным экспертом проводится проверка на предмет готовности площадки и соответствия критериям для проведения демонстрационного экзамена.

3.13. В день проведения демонстрационного экзамена Техническим экспертом, проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее - ОТ и ТБ) для участников и членов Экспертной группы под роспись в Протоколе демонстрационного экзамена об ознакомлении экспертов (согласно Приложению 2) и участников (согласно Приложению 3) с правилами техники безопасности и охраны труда. Все участники экзамена должны быть проинструктированы о мерах безопасного использования всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности.

3.14. Протоколы прохождения инструктажа по технике безопасности и охране труда хранятся в учебной части.

3.15. Ответственность за соблюдение норм ОТ и ТБ несет старший мастер.

3.16. В Подготовительный день Экспертом- организатором производится распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой и их ознакомление с рабочими местами и оборудованием, а также с графиком работы на площадке и необходимой документацией. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования. Участники должны ознакомиться с подробной информацией: о плане проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях во времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, о времени, об условиях оказания медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена. Итоги жеребьевки и ознакомления с рабочими местами и документацией фиксируются в Протоколе распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами по установленной форме (Приложение 4). Оригинал Протокола хранится в учебной части.

3.17. В Подготовительный день не позднее 08.00 часов Эксперт- организатор получает вариант задания и схему оценки для проведения демонстрационного экзамена в конкретной экзаменационной группе.

3.18. Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по отдельному варианту задания.

3.19. После получения варианта задания Экспертом организатором, не допускается его разглашение другим лицам, до дня демонстрационного экзамена.

IV. Проведение демонстрационного экзамена

4.1. Допуск к экзамену осуществляется Экспертом- организатором на основании Приказа директора колледжа «О допуске» по удостоверению личности либо студенческому билету, либо по книжке успеваемости обучающегося

4.2. К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

4.3. К оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена допускаются члены Экспертной группы, прошедшие Инструктаж по ОТ и ТБ и ознакомившиеся с распределением обязанностей.

4.4. Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенных в инфраструктурных листах.

4.5. Экспертом- организатором выдаются экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.

4.6. В определенных случаях, если задание состоит из модулей, то члены Экспертной группы обязаны выдавать участникам задание перед началом каждого модуля

4.7. После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление с информацией, которое не включается в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут (ознакомление происходит перед началом каждого модуля).

4.8. По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают Протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена с оценочными материалами и заданием по форме согласно Приложению 5 настоящего Положения Оригинал протокола хранится в учебной части.

- 4.9. К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания председателя экзаменационной комиссии.
- 4.10. Эксперт-организатор не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.
- 4.11. Эксперт-организатор обязан находиться на площадке в течение всего периода демонстрационного экзамена.
- 4.12. Нахождение других лиц на площадке, кроме Эксперта - организатора, членов Экспертной группы, Технического эксперта, экзаменуемых не допускается.
- 4.13. В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Эксперта-организатора.
- 4.14. В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от колледжа для оказания медицинской помощи. Далее, принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения демонстрационного экзамена.
- 4.15. В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу.
- 4.16. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в Протоколе учета времени и нештатных ситуаций по форме согласно Приложению 6 к настоящему Положению. Оригинал протокола хранится в учебной части.
- 4.17. Участник, нарушивший правила поведения на экзамене и чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывается главным экспертом и всеми Экспертной группы. Потерянное время при этом не компенсируется участнику, нарушившему правило. После повторного предупреждения участник удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями главного эксперта и всех членов Экспертной группы.
- 4.18. В процессе выполнения заданий экзаменуемые обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение экзаменуемыми норм и правил ОТ и ТБ может привести к потере баллов в соответствии с критериями оценки. Систематическое и грубое нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению экзаменуемого от выполнения экзаменационных заданий.
- 4.19. Процедура проведения демонстрационного экзамена проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и прозрачности. Вся информация и инструкции по выполнению заданий экзамена от главного эксперта и членов Экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику.
- 4.20. Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

V. Оценка экзаменационных заданий

- 5.1. Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена.
- 5.2. Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции и методикой проведения оценки по требованиям WorldSkills Kazakhstan.
- 5.3. Баллы выставляются членами Экспертной группы вручную с использованием оценочных ведомостей.
- 5.4. После внесения главным экспертом всех баллов в единую ведомость, корректировка в ведомости запрещается.

5.5 Одно из главных требований при выполнении оценки заданий демонстрационного экзамена – это обеспечение равных условий для всех участников демонстрационного экзамена.

5.6 После всех оценочных процедур, заполняется итоговый протокол по форме согласно Приложению 7 к настоящему Положению, подписывается главным экспертом, председателем АК и членами Экспертной группы.

5.7 Оригинал Итогового протокола передается в учебную часть

5.8 Методический отдел колледжа организует информационное сопровождение демонстрационного экзамена, включая полноту, достоверность и своевременность размещения сведений на сайте колледжа или на других доступных ресурсах

VI. Итоги демонстрационного экзамена

6.1 Результаты демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции, выраженные в баллах, переводятся в формат оценки по шкале:

Процент результативности	Балл	(отметка) оценка
88%-100%	19-21 баллов	«5» отлично
74%-87%	16-18 баллов	«4» хорошо
51%-73%	13-15 баллов	«3» удовлетворительно
Менее 50%	Менее 13 баллов	«2» неудовлетворительно

6.2. По результатам демонстрационного экзамена участникам присваивается квалификационный разряд соответствующей компетенции

6.3 Участникам, призерам и победителям региональных и национальных чемпионатов профессионального мастерства WorldSkills Kazakhstan квалификационный разряд присваивается без прохождения процедуры демонстрационного экзамена.