

Управление образования Карагандинской области
КГУ «Темиртауский профессионально-технический колледж»



Утверждаю»

И.о. Директора КГУ ТПТК

Оспанов К.А.

_____ 20 __ г.

ПЛАН
учебно-методической работы
КГУ «Темиртауского профессионально-технического колледжа»
на 2022-2023 учебный год

Рассмотрен и одобрен на заседании
педагогического совета
Протокол № «1» от 27.08 2022 г

Темиртау 2022 г

План работы учебно-методической работы на 2022-2023 учебный год

Основная цель: обеспечение высокого уровня теоретических знаний и профессиональных навыков, а также их успешное применение обучающимися на практике

Направления:

- ✓ изучение нормативно-правовых документов, направленных на совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- ✓ работа над единой методической темой;
- ✓ изучение новых педагогических технологий;
- ✓ изучение психолого-педагогических проблем обучения и воспитания, проблем управления образовательным процессом;
- ✓ подготовка ИПР к аттестации;
- ✓ курсы повышения квалификации ИПР;
- ✓ внеклассная работа по дисциплинам;
- ✓ организация исследовательской / проектной деятельности ИПР с обучающимися;
- ✓ изучение передового педагогического опыта ИПР колледжа

Коллективные формы работы:

- ✓ педагогические советы;
- ✓ методические совещания;
- ✓ инструктивно-методические совещания;
- ✓ «Школа молодого педагога»;
- ✓ Методические и психолого-педагогические семинары;
- ✓ работа по индивидуальному плану педагогов;
- ✓ предметные недели;
- ✓ заседание цикловых методических комиссий;
- ✓ аттестация преподавателей;
- ✓ краткосрочные курсы;
- ✓ рейтинговая оценка деятельности ИПР;
- ✓ открытые уроки, внеклассные мероприятия

Учебно-методическая работа осуществляется в колледже следующими органами управления:

- ✓ педагогический совет;
- ✓ методический совет;
- ✓ цикловые методические комиссии

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1	Изучение и систематизация нормативной документации по учебно-методической работе	сентябрь	Зам. директора по УМР Методист
2	Подготовка годового плана работы колледжа на 2022-2023 учебный год	август	Структурные подразделения
3	Подготовка приказов: - о составе ЦМК и назначении председателей ЦМК; - о составе педагогического совета; - о составе методического совета; - о составе Школы молодого педагога; - об утверждении графика проведения предметных недель; - о составе аттестационной и экспертной комиссий; - о закреплении наставников	август-сентябрь	Зам. директора по УМР Методист
4	Утверждение планов работы:	сентябрь	Зам. директора по УМР

	- по УМР; - ЦМК; - Школы молодого педагога; - инструктивно-методического совета; - методического совета; - педагогического совета; - методического кабинета; - психолого-педагогического семинара		Методист Председатели ЦМК
5	Утверждение графиков: - проведения предметной недели; - проведения открытых уроков, мастер-классов; - курсов переподготовки педагогов и мастеров п/о	сентябрь	Зам. директора по УМР Методист Председатели ЦМК
6	Подготовка списков: - аттестуемых ИПР; - ИПР, проходящих курсы переподготовки в 2022-2023 учебном году	сентябрь	Зам. директора по УМР Методист
7	Организация работы методических объединений: - Школы молодого педагога; - инструктивно-методического семинара; - психолого-педагогического семинара	В течение года	Зам. директора по УМР Методист Председатели ЦМК Педаго-психолог
8	Организация работы методического совета	В течение года	Зам. директора по УМР Методист
9	Составление списков аттестуемых ИПР	сентябрь	Методист
10	Методическое сопровождение участия ИПР и обучающихся в конференциях, конкурсах, олимпиадах	В течение года	Зам. директора по УМР Методист Председатели ЦМК
Методическая работа с ЦМК			
1	Анализ деятельности ЦМК	В течение года	Зам. директора по УМР Методист
2	Работа с портфолио ИПР	В течение года	Методист
3	Проведение текущих заседаний ЦМК	В течение года	Зам. директора по УМР Методист Председатели ЦМК
Работа с педагогическими кадрами			
1	Заседание методического совета	В течение года	Зам. директора по УМР Методист
2	Контроль участия ИПР в заседаниях областных методических объединениях согласно плана УМЦ РО КО	В течение года	Зам. директора по УМР Методист Председатели ЦМК
3	Контроль проведения предметных и профессиональных недель ЦМК	В течение года	Зам. директора по УМР Методист Председатели ЦМК
Работа с молодыми педагогами			
1	Организация работы Школы молодого педагога	В течение года	Методист
2	Посещение учебных занятий	В течение года	Зам. директора по УР Зам. директора по УМР Методист
3	Обмен опытом работы педагогов на заседаниях ШМП и ИМС	По плану	Методист Председатели ЦМК
4	Консультирование молодых педагогов	В течение года	Зам. директора по УР Зам. директора по УМР Методист Наставник
Аттестация ИПР			
1	Заседание аттестационной комиссии	По плану	Зам. директора по УМР Методист Члены АК
2	Представление аттестационных материалов ИПР в УО КО	По графику	Зам. директора по УМР Методист
3	Работа с аттестующими ИПР	В течение года	Зам. директора по УМР

	- по УМР; - ЦМК; - Школы молодого педагога; - инструктивно-методического совета; - методического совета; - педагогического совета; - методического кабинета; - психолого-педагогического семинара		Методист Председатели ЦМК
5	Утверждение графиков: - проведения предметной недели; - проведения открытых уроков, мастер-классов; - курсов переподготовки педагогов и мастеров п/о	сентябрь	Зам. директора по УМР Методист Председатели ЦМК
6	Подготовка списков: - аттестуемых ИПР; - ИПР, проходящих курсы переподготовки в 2022-2023 учебном году	сентябрь	Зам. директора по УМР Методист
7	Организация работы методических объединений: - Школы молодого педагога; - инструктивно-методического семинара; - психолого-педагогического семинара	В течение года	Зам. директора по УМР Методист Председатели ЦМК Педагог-психолог
8	Организация работы методического совета	В течение года	Зам. директора по УМР Методист
9	Составление списков аттестуемых ИПР	сентябрь	Методист
10	Методическое сопровождение участия ИПР и обучающихся в конференциях, конкурсах, олимпиадах	В течение года	Зам. директора по УМР Методист Председатели ЦМК
Методическая работа с ЦМК			
1	Анализ деятельности ЦМК	В течение года	Зам. директора по УМР Методист
2	Работа с портфолио ИПР	В течение года	Методист
3	Проведение текущих заседаний ЦМК	В течение года	Зам. директора по УМР Методист Председатели ЦМК
Работа с педагогическими кадрами			
1	Заседание методического совета	В течение года	Зам. директора по УМР Методист
2	Контроль участия ИПР в заседаниях областных методических объединениях согласно плана УМЦ РО КО	В течение года	Зам. директора по УМР Методист Председатели ЦМК
3	Контроль проведения предметных и профессиональных недель ЦМК	В течение года	Зам. директора по УМР Методист Председатели ЦМК
Работа с молодыми педагогами			
1	Организация работы Школы молодого педагога	В течение года	Методист
2	Посещение учебных занятий	В течение года	Зам. директора по УР Зам. директора по УМР Методист
3	Обмен опытом работы педагогов на заседаниях ШМП и ИМС	По плану	Методист Председатели ЦМК
4	Консультирование молодых педагогов	В течение года	Зам. директора по УР Зам. директора по УМР Методист Наставник
Аттестация ИПР			
1	Заседание аттестационной комиссии	По плану	Зам. директора по УМР Методист Члены АК
2	Представление аттестационных материалов ИПР в УО КО	По графику	Зам. директора по УМР Методист
3	Работа с аттестующими ИПР	В течение года	Зам. директора по УМР

			Методист
Исследовательская/проектная деятельность			
1	Контроль публикаций в СМИ ИПР	В течение года	Методист
2	Участие, контроль и оказание методической помощи ИПР и обучающихся в научно-практических конференциях	В течение года	Методист
3	Анализ обучения и стажировки за рубежом ИПР и обучающихся	В течение года	Зам. директора по УМ Методист
4	Мониторинг исследовательской/проектной деятельности ИПР и обучающихся	В течение года	Зам. директора по УМ Методист
Работа методического кабинета			
1	Систематизация материалов по обобщению опыта работы ИПР, предметных недель и т.п	В течение года	Зам. директора по УМ Методист Председатели ЦМК
2	Сопровождение ИПР в разработке учебно-методической продукции	В течение года	Зам. директора по УМ Методист Председатели ЦМК
Диагностика и мониторинг деятельности ИПР			
1	Рейтинговая оценка работы ИПР	декабрь	Зам. директора по УМ Методист Председатели ЦМК
2	Диагностика и анализ деятельности аттестуемых ИПР	В течение года	Администрация
3	Участие в оценке деятельности колледжей РК, проводимым НАО «Talap»	В течение года	Администрация
4	Мониторинг достижений ИПР и обучающихся	В течение года	Методист

Зам директора по УМР



Темирбекова Г.Т