

## МЕМОРАНДУМ

### О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

КГУ «ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА ТЕМИРТАУ» АКИМАТА ГОРОДА ТЕМИРТАУ И КГУ «ТЕМИРТАУСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ КАРАГАНДИНСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Темиртау

«21» 04 2022 года

КГУ «Темиртауский профессионально – технический колледж, именуемое в дальнейшем «колледж», в лице директора С.Е. Акбергеновой, действующего на основании Устава учебного заведения № 3 от 08.01.2019г. с одной стороны и

КГУ «Центр занятости населения города Темиртау» акимата города Темиртау в лице директора Альжановой А.М. заключили настоящий МЕМОРАНДУМ о совместной деятельности в области инклюзивного образования

### ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМА

Стороны обязуются путем объединения средств и усилий совместно действовать в области профессионального – технического образования, социализации студентов во время обучения в колледже и после выпуска из колледжа, на основе имеющегося научно-технического и кадрового потенциала Сторон

### 1. ЦЕЛИ МЕМОРАНДУМА

1.1. **Целью сотрудничества является:** создание условий для обучения студентов, их трудоустройство, социализация и сопровождение после выпуска из колледжа

#### Задачи:

1. Организация производственной практики студентов;
2. Трудоустройство выпускников и привлечение к данной задаче работодателей города Темиртау
3. Совместная работа и обмен наиболее успешным опытом в целях повышения эффективности подготовки квалифицированных кадров;
4. Расширение и укрепление социализации студентов после выпуска из колледжа;
5. Гарантированное трудоустройство выпускников;
6. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять трудоустройство, социализацию и сопровождение выпускников колледжа.
7. Организация краткосрочных курсов

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Стороны обязуются сотрудничать и помогать друг другу в сфере эффективной и оперативной реализации цели и задач, прописанных в настоящем Меморандуме в области развития партнерских отношений по реализации инклюзивного образования, в организации и проведении различных мероприятий, непосредственно связанных с ним, а также трудоустройство выпускников колледжа, их адаптацию и социализацию после окончания обучения в колледже

#### 2.1. Колледж:

1. Предоставить выпускникам колледжа качественную профессиональную подготовку по выбранной специальности;
2. Обеспечивать адаптацию и социализацию обучающихся колледжа в обществе на период обучения в колледже;
3. Проводит целевую индивидуальную подготовку студентов колледжа, в том числе и на производственных объектах, по изучаемым дисциплинам и модулям.
4. Обеспечивает необходимые условия для освоения студентами основной образовательной программы по избранной специальности в строгом соответствии с образовательными учебными программами.
5. Создает условия для приобретения студентами колледжа профессиональных знаний и навыков, необходимых для достижения цели обучения, и осуществляет профессиональное обучение планомерно, в необходимой для его назначения форме, с соответствующим предметным и временным распределением так, чтобы обеспечить достижение цели обучения в рамках предусмотренных учебной программой сроков обучения;
6. Обеспечивает трудоустройство выпускников колледжа в первый год после окончания колледжа;
7. Ведёт сопровождение выпускников колледжа в первый год после выпуска из колледжа

## **2.2. КГУ «Центр занятости населения города Темиртау» акимата города Темиртау:**

1. Обеспечивает содействие в организации производственной практики студентов колледжа в соответствии с рабочим учебным планом и стажировки на предприятиях города;
2. Участвует в различных мероприятиях учебно – производственного, воспитательного процесса студентов колледжа;
3. Содействует в поиске работодателей, готовых принять на работу выпускников колледжа;
4. Содействует в трудоустройстве выпускников колледжа;
5. Участвует в социализации и сопровождении выпускников колледжа;
6. Обеспечивает взаимодействие с работодателями города Темиртау по вопросам трудоустройства выпускников;
7. Обеспечивает взаимодействие с общественными организациями, которые заинтересованы в улучшении положения выпускников колледжа

## **3. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ МЕМОРАНДУМА**

3.1 В соответствии с Меморандумом взаимные отношения Сторон осуществляются на безвозмездной основе.

3.2 Заключение настоящего Меморандума не влечет ни для одной из Сторон возникновения каких-либо налоговых обязательств, налогообложения либо других обязательных платежей.

## **4. КОНСУЛЬТАЦИИ И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

4.1 Стороны проводят консультации по запросу любой из Сторон по любым вопросам, касающимся исполнения условий положений Меморандума.

4.2 В случае возникновения споров и разногласий при толковании или применении положений Меморандума Стороны разрешают их путем консультаций и переговоров.

## **5. Внесение изменений и расторжение меморандума**

5.1 В Меморандум по взаимному согласию Сторон могут вноситься изменения и дополнения, которые оформляются дополнительным соглашением и являются неотъемлемыми частями Меморандума.

5.2 Меморандум, может быть, расторгнут:

5.2.1 по инициативе одной из Сторон с уведомлением другой Стороны за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения Меморандума;

5.2.2 по соглашению Сторон.

## 6. ГАРАНТИИ

6.1. Стороны подтверждают, что взаимодействие Сторон в рамках реализации исполнения Меморандума осуществляется без нарушения прав третьих лиц

6.2. В случае возникновения таких претензий, Стороны решают их самостоятельно и за свой счет.

## 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ МЕМОРАНДУМА

7.1 Меморандум вступает в силу с даты его подписания Сторонами. В случае если ни одна из Сторон не направит письменного уведомления другой Стороне о намерении прекратить действие Меморандума за 30 (тридцать) календарных дней до момента окончания действия Меморандума, он считается автоматически пролонгированным на один год на прежних условиях.

7.2 Меморандум составлен в двух экземплярах на русском языке, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

7.3 Любые изменения и дополнения к Меморандуму действительны только при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами каждой из сторон.

## 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**КГУ «Темиртауский профессионально –  
технический колледж»**

101400, Карагандинская обл.,  
г. Темиртау, 71 квартал, строение 3

Тел: (7213) 41-16-90

Факс: (7213) 41-16-90

E-mail: tem-prof-teh@krg-edu.kz

**Директор КГУ «Темиртауский  
профессионально –  
технический колледж»**

С.Е. Акбергенова  
2022г.



**КГУ «Центр занятости населения города  
Темиртау» акимата города Темиртау**

101400, Карагандинская обл.,  
г. Темиртау, ул. Чайковского, 22

БИН(ИИН) 110740004

Тел: (7213) 90-75-99, 916420

E-mail: centr.zan@bk.ru

**Директор КГУ «Центр занятости населения  
города Темиртау» акимата города Темиртау**

А.М.Альжанова

2022г.

